

Witte-Boussen Assurantiën B.V. en Witte-Boussen Kanaalzone

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR FINANCIËLE DIENSTVERLENING

Artikel 1: Definities

1. *WB:*

Witte-Boussen Assurantiën B.V. gevestigd te Terneuzen, F.J. Haarmanweg 16 en/of Witte-Boussen Kanaalzone, gevestigd te Sluiskil, Minister Lelyplein 18;

2. *Opdrachtgever:*

De natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie WB enige offerte heeft verstrekt, aanbidding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten;

3. *Opdracht:*

De door Opdrachtgever aan WB verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een Financieel Product.

4. *Financieel Product:*

De hypotheek, verzekering, spaarrekening of het krediet of beleggingsobject, dan wel andere als zodanig in de zin van artikel 1:1 Wft aangewezen producten, waarover WB adviseert, bemiddelt, en/of op basis van een overeenkomst beheert.

5. *Aanbieder:*

De leverancier van een Financieel Product.

6. *Algemene Voorwaarden:*

De onderhavige Algemene Voorwaarden zoals deze thans luiden of in de toekomst na aanpassing zullen luiden.

7. *Partijen:*

WB en Opdrachtgever.

Artikel 2: Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbidding of offerte van WB en elke overeenkomst van Opdracht tussen WB en Opdrachtgever. Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten van Opdracht met WB, voor de uitvoering waarvan door WB derden worden betrokken. De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe ook genoemd of aangeduid, worden door WB uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijking van de Algemene Voorwaarden zijn slechts bindend voor zover zij vooraf uitdrukkelijk schriftelijk tussen WB en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

Artikel 3: Opdracht

1. Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en WB wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat WB een Opdracht schriftelijk aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. WB is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden al een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd. Iedere aansprakelijkheid voor het gebruik door WB van deze bevoegdheid is uitgesloten.

2. Alle aan WB verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met WB en worden door en namens haar uitgevoerd, ook indien het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde werknemer van WB zal worden uitgevoerd.

3. Aan WB verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van WB, niet tot resultaatverplichtingen, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

4. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zijn door WB opgegeven termijnen, waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

5. Deze Algemene Voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van WB en al haar werknemers en medewerkers van groepsondernemingen van WB. De geldigheid ervan blijft bestaan indien bestuurders/vennoten en/of andere werknemers niet meer voor WB werkzaam zijn.



Artikel 4: Aanbiedingen en offertes van Aanbieder en adviezen WB

1. Door WB namens een Aanbieder aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Aanbieder.

2. Aan door WB gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een Financieel Product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Pas wanneer een Aanbieder een offerte heeft uitgebracht die door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan WB een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3. Door WB aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk zulks zijn overeengekomen, verstrekt WB bij de uitvoering van de Opdracht geen gedetailleerd en specifiek juridisch advies over de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

Artikel 5: Communicatie

1. In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan WB heeft verzonden, mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht WB heeft bereikt indien hij een ontvangstbevestiging daarvan afkomstig van WB, niet zijnde een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

2. Algemene, al dan niet op internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever, door WB verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door WB gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover Partijen zulks schriftelijk zijn overeengekomen.

3. Totdat Opdrachtgever schriftelijk een adreswijziging aan WB heeft bekend gemaakt, mag WB erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens e-mailadres.

Artikel 6: Inschakeling derden

6.1 Het is WB toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht zonodig gebruik te maken van de expertise van derden, waaronder begrepen accountants, advocaten, fiscalisten etc. De met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.

6.3 WB is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

Artikel 7: Honorarium en betaling

1. Het voor haar dienstverlening aan WB toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de Aanbieder in rekening te brengen bedragen of er kan tussen WB en Opdrachtgever een uurtarief, een vast honorarium of abonnement worden overeengekomen, dan wel een combinatie daarvan.

2. WB is gerechtigd om haar tarieven, waaronder begrepen eventuele abonnements- kosten, jaarlijks te verhogen conform de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), uitgaande van basisjaar 2006 = 100, dan wel volgens een vast percentage zoals vooraf schriftelijk overeengekomen door WB en Opdrachtgever.

3. Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. WB is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van WB beïnvloeden.

4. In het geval WB werkt op declaratiebasis kan een voorschot in rekening worden gebracht dat door Opdrachtgever moet worden voldaan alvorens WB start met de uitvoering van de Opdracht. WB is tevens gerechtigd naar eigen inzicht ook na aanvang van de uitvoering van de Opdracht een voorschot in rekening te brengen aan Opdrachtgever en haar werkzaamheden op te schorten tot dat voorschot volledig door haar zal zijn ontvangen.

5. Facturen van WB dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door WB voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of op

de factuur anders is vermeld. Indien op de dertigste dag na de factuurdatum WB niet de volledige betaling van Opdrachtgever heeft ontvangen, is Opdrachtgever automatisch in verzuim.

6. Indien Opdrachtgever de door hem wegens afgesloten verzekeringen te betalen premies niet tijdig betaalt, kan de Aanbieder de dekking van de verzekering opschorten en in geval van schade weigeren deze te vergoeden. Indien de premie- en/of rentebetalingen betrekking hebben op een afgesloten hypotheek, kan de Aanbieder bovendien besluiten over te gaan tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft. WB is in deze gevallen nimmer aansprakelijk ten opzichte van Opdrachtgever.

7. Opdrachtgever zal al wat zij aan WB verschuldigd is tijdig voldoen. Ieder recht van Opdrachtgever op opschorting, korting, verrekening, eigenbeslag of inhouding is uitdrukkelijk uitgesloten.

8. Indien Opdrachtgever de door WB in rekening gebrachte bedragen niet binnen de betalingstermijn betaalt, zal Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd zijn. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan WB te voldoen, kan WB de incasso van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd waarbij geldt dat deze kosten minimaal € 40,00 zullen bedragen.

9. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, ook al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

10. Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van WB aanleiding geeft, is WB bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

11. In geval van beëindiging/opzegging van een Opdracht van de zijde van de klant, geldt er een opzegtermijn van één maand, gerekend vanaf de eerste dag van de maand, volgend op de datum van opzegging. Er dient een pro-rata afrekening met de Opdrachtgever plaats te vinden.

12. Tussentijds opzegging is niet mogelijk voor de Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf ingeval van een Opdracht voor bepaalde tijd.

Artikel 8: Informatie van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, prompt alle relevante informatie verstrekken aan WB die nodig is voor een correcte uitvoering van de verstrekte Opdracht. Hieronder valt o.a. (doch niet uitsluitend) een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogens-situatie, de bedrijfsbestemming, de bedrijfsomvang, het voorraadbeheer enz. van Opdrachtgever, dat WB haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer passend bij de situatie zijn.

2. WB kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op WB rustende zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in artikel 8.1 bepaalde strikt naleeft.

3. Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van WB zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is WB bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.

4. Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan WB verschaft informatie. Indien het niet tijdig, niet juist of onvolledig aanleveren van informatie tot gevolg heeft dat WB meer tijd of extra kosten aan de uitvoering van de Opdracht moet besteden, zal WB het met die extra tijd gemoeide honorarium en/of de extra te maken kosten doorbelasten aan Opdrachtgever.

5. Indien achteraf blijkt dat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven op basis waarvan WB de Opdracht heeft uitgevoerd, kan de Aanbieder op grond van diens (algemene) polisvoorwaarden gerechtigd zijn om de verzekering of het krediet (met onmiddellijke ingang) te beëindigen, dan wel te besluiten om geleden schade niet te vergoeden.

Artikel 9: Aansprakelijkheid van WB

9.1 Iedere aansprakelijkheid van WB alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door WB bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van WB wordt uitgekeerd, inclusief het door WB te dragen eigen risico. Op schriftelijk verzoek wordt aan Opdrachtgever nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

2. In het geval de in artikel 9.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van WB in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van WB alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door WB bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien WB geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van WB en de haren beperkt tot de door de Aanbieder aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.
3. De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontleen.
4. WB is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of niet tijdige door de Opdrachtgever verstrekte informatie.
5. WB is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door WB gebruikte software of andere computerprogrammatuur.
6. WB is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan WB verzonden (e-mail)berichten WB niet hebben bereikt.
7. WB is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van WB, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
8. WB is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat een door Opdrachtgever met diens wederpartij overeengekomen financieringsvoorbehoud is verstreken.
9. WB is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die veroorzaakt wordt doordat de Aanbieder er niet of niet tijdig voor zorg draagt dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of niet tijdig bij de notaris in depot staan.
10. In het geval WB adviseert omtrent c.q. bemiddelt bij de afsluiting van financiële producten waar een belegging- en/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaft WB een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. WB is nimmer aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële producten. Voorts is WB niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden in van derden, onder wie begrepen enige Aanbieder, afkomstige prognoses omtrent een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit e.d.
11. Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met WB indien WB zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen die zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of die betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 10: Overmacht

1. WB is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor WB redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van WB ontstane veranderingen sinds de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
2. Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van WB geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van WB kan worden gevergd.

Artikel 11: Bescherming persoonsgegevens

- 11.1 Door Opdrachtgever aan WB verstrekte persoonsgegevens zullen door WB niet worden verstrekt aan derden en niet voor andere doeleinden gebruikt worden, dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht of door haar aan de Opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover WB op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

11.2 Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglijst o.i.d. van WB, zal WB de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

Artikel 12: Verval van recht

1. Klachten met betrekking tot door WB verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van WB, te worden ingediend bij WB. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

2. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door WB verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 13: Diversen

1. Op alle door WB uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten en alle daarmee samenhangende rechtsbetrekkingen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook wanneer een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever in het buitenland woont.

2. Elk geschil tussen Partijen zal in eerste aanleg exclusief worden voorgelegd aan de kantonrechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant locatie Middelburg, waarbij voor elk van beide Partijen het recht op hoger beroep uitdrukkelijk is voorbehouden.

3. WB is gerechtigd de inhoud van deze Algemene Voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval WB tot tussentijdse wijziging overgaat, stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste Algemene Voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden Partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde Algemene Voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de Algemene Voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door WB genoemde datum de tussen Partijen gemaakte afspraken. Indien Opdrachtgever bezwaar maakt tegen de wijziging van de Algemene Voorwaarden en Partijen slagen er niet in om binnen veertien kalenderdagen na hun eerste overleg tot overeenstemming te komen, is WB gerechtigd de Overeenkomst per direct te beëindigen. Het gebruikmaken door WB van deze bevoegdheid maakt haar nimmer schadelijkelijk jegens Opdrachtgever.

Artikel 14: Vindplaats

14.1 Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Middelburg.